ROS BOUW B.V. **B2B**

Algemene voorwaarden zakelijke opdrachtgevers

Inzet van kraanmachinisten, verreikermachinisten, bovenloopkraanmachinisten en riggers

Onderneming	ROS BOUW B.V. — Beukenrode 358, 2215 JT Voorhout — KvK 89176030
Contact	contact@kraanmachinistenverhuur.nl — 085 800 1615 — kraanmachinistenverhuur.nl

Artikel 1 - Definities

1.1 ROS: ROS BOUW B.V., gevestigd te Voorhout en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 89176030.

1.2 Opdrachtgever: de natuurlijke persoon die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf, of de rechtspersoon, die aan ROS een opdracht verstrekt.

1.3 Professional: de door ROS ingezette kraanmachinist, verreikermachinist, bovenloopkraanmachinist, rigger of andere specialist, ongeacht of deze bij ROS in dienst is of door ROS als zelfstandige of derde wordt ingeschakeld.

1.4 Opdracht: de overeengekomen inzet van een Professional en, indien uitdrukkelijk vermeld, materieel of aanvullende diensten.

1.5 Opdrachtbevestiging: het schriftelijke document of elektronische bericht waarin de projectspecifieke afspraken zijn vastgelegd.

1.6 Projectlocatie en Machine: de locatie waar de Opdracht wordt uitgevoerd en het arbeidsmiddel, werktuig of hijsmiddel waarop of waarmee de Professional werkzaamheden verricht.

1.7 Eindklant: de opdrachtgever van Opdrachtgever of een andere derde ten behoeve van wie de Opdracht op de Projectlocatie wordt uitgevoerd.

1.8 Nieuwe Opdrachtgever: een Opdrachtgever met wie ROS voor het eerst een Opdracht aangaat. De daarbij geldende betalingstermijn van veertien dagen blijft ook voor vervolgopdrachten gelden totdat ROS schriftelijk een andere termijn overeenkomt.

Artikel 2 - Toepasselijkheid en rangorde

2.1 Deze voorwaarden zijn uitsluitend van toepassing op overeenkomsten tussen ROS en zakelijke Opdrachtgevers. Consumenten kunnen hieraan geen rechten ontlenen.

2.2 Deze voorwaarden gelden voor iedere aanbieding, Opdrachtbevestiging, Opdracht, vervolgopdracht en overige rechtsverhouding tussen ROS en Opdrachtgever.

2.3 Bij strijdigheid geldt de volgende rangorde: (a) een later door beide partijen schriftelijk aanvaarde wijziging; (b) de Opdrachtbevestiging; (c) een afzonderlijk ondertekende raamovereenkomst; (d) deze algemene voorwaarden. UAV, UAV-GC, inkoopvoorwaarden of andere voorwaarden van Opdrachtgever gelden alleen voor zover ROS deze uitdrukkelijk en schriftelijk per bepaling heeft aanvaard.

2.4 De toepasselijkheid van voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen. Het verrichten van werkzaamheden houdt geen aanvaarding daarvan in.

2.5 ROS is geen partij bij de overeenkomst tussen Opdrachtgever en diens opdrachtgever en aanvaardt geen verplichtingen, boetes, garanties of risico's uit die hoofdovereenkomst, tenzij ROS die uitdrukkelijk en schriftelijk heeft aanvaard.

2.6 ROS stelt deze voorwaarden vóór of bij het aangaan van de Opdracht aan Opdrachtgever ter beschikking in een vorm die kan worden opgeslagen. De toepasselijke versie wordt in de Opdrachtbevestiging aangeduid. ROS bewaart de Opdrachtbevestiging en de verstrekte versie. Het enkele versturen van gewijzigde voorwaarden wijzigt een bestaande overeenkomst niet.

Artikel 3 - Totstandkoming en wijziging van de Opdracht

3.1 Aanbiedingen van ROS zijn vrijblijvend, tenzij een aanvaardingstermijn is vermeld. Een Opdracht komt tot stand zodra ROS deze schriftelijk bevestigt of feitelijk met instemming van Opdrachtgever met de uitvoering begint.

3.2 E-mail, elektronische ondertekening en berichten via een overeengekomen berichtenplatform gelden als schriftelijk. Mondelinge afspraken binden ROS pas nadat ROS deze schriftelijk heeft bevestigd. Voor opzegging geldt de specifieke verzend- en ontvangstregeling van artikel 9.5.

3.3 Wijzigingen in werkzaamheden, planning, locatie, Machine, ploegendienst, toegangseisen of veiligheidsregime gelden als meerwerk of gewijzigde inzet. ROS mag de gevolgen voor planning en prijs eerst schriftelijk vastleggen voordat de wijziging wordt uitgevoerd, behoudens acute veiligheidsmaatregelen.

3.4 Kennelijke verschrijvingen, rekenfouten en voor Opdrachtgever kenbare vergissingen binden ROS niet.

Artikel 4 - Aard en uitvoering van de dienstverlening

4.1 ROS verbindt zich tot zorgvuldige terbeschikkingstelling of inzet van een voor de overeengekomen functie geschikte Professional. Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, betreft dit een inspanningsverplichting en geen garantie op een bouw-, productie- of hijsresultaat.

4.2 ROS mag voor de uitvoering werknemers, zelfstandigen en andere derden inzetten en een Professional vervangen door een redelijkerwijs gelijkwaardig gekwalificeerde Professional.

4.3 ROS is verantwoordelijk voor de zorgvuldige selectie, controle van de overeengekomen kwalificaties en terbeschikkingstelling of inzet van de Professional. ROS neemt niet de projectleiding, hijsleiding, werkvoorbereiding of het beheer van de Machine en Projectlocatie over, tenzij dit uitdrukkelijk is overeengekomen. De dagelijkse projectorganisatie en de in artikel 5 omschreven voorzieningen berusten bij Opdrachtgever. Wettelijke verplichtingen die op ROS zelf rusten blijven onverlet.

4.4 Opdrachtgever kan een Professional uitsluitend op objectieve en aantoonbare gronden weigeren of om vervanging verzoeken, zoals ontbrekende overeengekomen kwalificaties, veiligheidsrisico's of structureel ondeugdelijk functioneren. Opdrachtgever stelt ROS eerst in staat de klacht te onderzoeken en binnen een redelijke termijn herstel of vervanging te bieden.

4.5 Een persoonlijke voorkeur, wijziging in de personeelsbezetting van Opdrachtgever of beschikbaarheid van een eigen medewerker vormt op zichzelf geen tekortkoming van ROS en beëindigt de Opdracht niet.

Artikel 5 - Verplichtingen van Opdrachtgever

5.1 Opdrachtgever verstrekt tijdig alle juiste en volledige informatie die nodig is voor een veilige en doelmatige uitvoering, waaronder werkzaamheden, lasten, planning, bereikbaarheid, ondergrond, risico's, werkvergunningen, hijs- of werkplan, locatievoorschriften en vereiste certificaten.

5.2 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor een veilige Projectlocatie, een deugdelijke werkorganisatie en naleving van de Arbeidsomstandighedenwet en toepasselijke veiligheidsregels. Opdrachtgever zorgt voor RI&E, TRA, LMRA, instructies, toezicht, afzettingen, communicatie, bevoegde begeleiders en noodprocedures voor zover deze bij de locatie of het project behoren.

5.3 Opdrachtgever waarborgt dat de Machine en toebehoren geschikt, gekeurd, verzekerd, onderhouden en veilig inzetbaar zijn, met aanwezige documentatie, beveiligingen en handleidingen. Opdrachtgever meldt bekende gebreken vóór aanvang.

5.4 Opdrachtgever zorgt tijdig voor toegang, werkbare omstandigheden, noodzakelijke vergunningen en ontheffingen, en voor voorzieningen die in de Opdrachtbevestiging aan hem zijn toegewezen.

5.5 Opdrachtgever verstrekt projectgebonden aanwijzingen over resultaat, afstemming, planning en veiligheid. Bij inzet van een zelfstandige Professional respecteren partijen diens zelfstandigheid in de vaktechnische uitvoering, passend bij de feitelijke en juridische aard van de arbeidsrelatie. Bij inzet van werknemers gelden de toepasselijke regels voor terbeschikkingstelling. De Professional mag onveilig of onrechtmatig werk stilleggen of weigeren. De benaming van de overeenkomst verandert de feitelijke of wettelijke rechtsverhouding niet.

5.6 Opdrachtgever voorkomt dat de Professional werkzaamheden verricht waarvoor niet de overeengekomen bevoegdheden, documenten of veilige middelen aanwezig zijn. De gevolgen van onjuiste of onvolledige informatie komen voor rekening van Opdrachtgever.

5.7 In de interne verhouding draagt Opdrachtgever de gevolgen van tekortkomingen in de aan hem toegewezen verantwoordelijkheden voor de Projectlocatie, Machine, lasten, hijs- en werkplannen, bodemgesteldheid, afzettingen, projectinstructies en afstemming met derden. Voor zover schade mede voortvloeit uit een aan ROS toerekenbare tekortkoming, geldt artikel 12. Deze risicoverdeling tast rechten van derden of dwingendrechtelijke verplichtingen niet aan; artikel 12.5 blijft van toepassing.

5.8 Opdrachtgever mag de Professional zonder voorafgaande schriftelijke instemming van ROS niet doorplaatsen bij een andere onderneming, inzetten op een andere locatie of wezenlijk andere Machine, of werkzaamheden laten verrichten buiten de overeengekomen functie en Opdracht. ROS beoordeelt vooraf de kwalificaties, veiligheid, beschikbaarheid en gevolgen voor planning en tarief.

5.9 Partijen melden elkaar onmiddellijk wijzigingen in de feitelijke aansturing, werkzaamheden of overige omstandigheden die relevant zijn voor de arbeidsrelatie, veiligheid of wettelijke inzetbaarheid. Opdrachtgever verstrekt de redelijkerwijs benodigde informatie en werkt mee aan noodzakelijke aanpassingen. ROS mag inzet die niet aan de toepasselijke regels voldoet opschorten en passende wijzigingen voorstellen. Ieder blijft verantwoordelijk voor zijn eigen wettelijke verplichtingen; deze voorwaarden sluiten geen dienstbetrekking of wettelijke aansprakelijkheid uit indien de feiten tot een andere kwalificatie leiden.

Artikel 6 - Planning, urenregistratie en acceptatie

6.1 De planning, verwachte arbeidsduur, roosters en minimale inzet worden vastgelegd in de Opdrachtbevestiging. Uitvoeringstijden zijn geen fatale termijnen, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen. Dit doet niet af aan overeengekomen start- en vaste einddata, opzegtermijnen en betalingstermijnen.

6.2 De Professional legt gewerkte uren, reisuren, wachttijd en relevante bijzonderheden vast. Opdrachtgever controleert en accordeert de registratie zo spoedig mogelijk, ook elektronisch.

6.3 Opdrachtgever meldt een concrete en gemotiveerde betwisting van een urenregistratie uiterlijk binnen twee werkdagen na ontvangst. Bij gebreke daarvan mag ROS de registratie als juist beschouwen, behoudens aantoonbare tegenstrijdigheid.

6.4 Het ontbreken van een handtekening ontslaat Opdrachtgever niet van betaling wanneer de inzet blijkt uit andere betrouwbare gegevens, waaronder toegangsregistratie, planning, digitale berichten of rapportages.

6.5 Opdrachtgever wijst vóór aanvang schriftelijk een contactpersoon en vervanger aan en vermeldt hun bevoegdheden voor accordering van uren, overwerk en extra inzet. ROS mag binnen die meegedeelde bevoegdheden op hun akkoord vertrouwen totdat een wijziging ROS heeft bereikt. Accordering van uren bevestigt de geregistreerde inzet en houdt op zichzelf geen wijziging van tarieven, aansprakelijkheid of algemene voorwaarden in.

Artikel 7 - Tarieven, kosten en belastingen

7.1 Tarieven, toeslagen, reis- en verblijfskosten, minimumuren, wachttijd, materieelkosten en overige commerciële voorwaarden staan in de Opdrachtbevestiging of een latere schriftelijke wijziging, met inachtneming van de jaarlijkse tariefaanpassing in artikel 7.5 tot en met 7.8.

7.2 Tenzij anders vermeld, zijn bedragen exclusief omzetbelasting en andere overheidsheffingen. Verlegging van omzetbelasting wordt alleen toegepast indien aan de wettelijke voorwaarden is voldaan.

7.3 Indien wet- of regelgeving, een algemeen verbindend verklaarde cao of een overheidsmaatregel na de Opdrachtbevestiging leidt tot rechtstreeks aantoonbare hogere kosten, mag ROS deze kosten voor toekomstige inzet na schriftelijke toelichting aanpassen. Opdrachtgever mag de nog niet uitgevoerde inzet waarop de verhoging ziet beëindigen indien de aanpassing wezenlijk is.

7.4 Bij vertraging, stilstand, ontbreken van werkfront, toegang, vereiste begeleiding of een inzetbare Machine, of bij voortijdig naar huis sturen door Opdrachtgever, blijven de overeengekomen minimumuren of dagprijs verschuldigd voor de gereserveerde inzet waarvoor de Professional beschikbaar is, voor zover de oorzaak niet aan ROS is toe te rekenen. Een specifieke wachtgeldregeling in de Opdrachtbevestiging gaat voor. Ontbreekt een minimum- of wachtgeldafspraak, dan vergoedt Opdrachtgever de aantoonbaar gereserveerde capaciteit en redelijke kosten en schade. ROS beperkt de schade redelijkerwijs; aantoonbaar bespaarde kosten en netto-opbrengsten van vervangende inzet voor dezelfde capaciteit worden in mindering gebracht voor zover anders dubbele vergoeding zou ontstaan.

7.5 ROS verhoogt jaarlijks per 1 januari de overeengekomen tarieven overeenkomstig artikel 7.6 en 7.7, ook bij lopende opdrachten en overeenkomsten, ongeacht hun duur, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders overeengekomen. De eerste indexeringsdatum staat bij voorkeur in de Opdrachtbevestiging. Ontbreekt deze, dan geldt de eerste 1 januari na de overeengekomen startdatum. Een uitdrukkelijk voor een bepaald kalenderjaar vast overeengekomen tarief wordt niet vóór 1 januari van het daaropvolgende jaar op grond van dit artikel verhoogd.

7.6 De inflatiecorrectie is de positieve procentuele wijziging van de CBS-consumentenprijsindex (CPI), alle huishoudens, alle bestedingen, reeks 2025=100, in oktober ten opzichte van oktober van het voorafgaande jaar. ROS gebruikt de op 1 december beschikbare, laatst gepubliceerde stand van beide indexcijfers binnen dezelfde reeks. Bij een gelijkblijvende of negatieve uitkomst blijven de tarieven op deze grond ongewijzigd. Bij vervanging van de reeks wordt de overeenkomstige opvolgende CBS-reeks gebruikt. Latere herzieningen van de gebruikte CBS-cijfers leiden niet tot een correctie met terugwerkende kracht. Het geïndexeerde tarief wordt afgerond op twee decimalen.

7.7 Daarnaast mag ROS aantoonbare stijgingen van de inhuurkosten voor de betreffende inzet doorberekenen. Als vergelijkingsbasis gelden de inhuurkosten waarop het laatst overeengekomen tarief of de laatste tariefaanpassing voor die inzet was gebaseerd. Alleen nadien ontstane, aantoonbare stijgingen tellen mee. De aanvullende verhoging is beperkt tot de resterende stijging per overeengekomen tariefeenheid, na aftrek van het deel dat al door de inflatiecorrectie of eerdere aanpassingen is gedekt. Dezelfde kosten worden niet dubbel doorberekend. Een kostenstijging bij één Professional rechtvaardigt zonder afzonderlijke onderbouwing geen verhoging voor andere inzet.

7.8 ROS kondigt de nieuwe tarieven en de berekening ten minste dertig dagen voor ingang schriftelijk aan. Bij een latere aankondiging gaat de verhoging pas dertig dagen na die aankondiging in, zonder terugwerkende kracht. Bij een wezenlijke aanvullende verhoging op grond van artikel 7.7 mag Opdrachtgever de betreffende toekomstige inzet vóór de ingangsdatum schriftelijk beëindigen zonder annuleringsvergoeding.

Artikel 8 - Facturering en betaling

8.1 ROS factureert op basis van de Opdrachtbevestiging en de beschikbare uren- en projectregistraties. Voor een Nieuwe Opdrachtgever geldt veertien dagen na factuurdatum, ook bij vervolgopdrachten totdat schriftelijk anders is overeengekomen. Voor overige Opdrachtgevers geldt de schriftelijk overeengekomen betalingstermijn; bij ontbreken daarvan eenentwintig dagen na factuurdatum. Een afwijkende vermelding op een factuur wijzigt een overeengekomen termijn niet zonder instemming van partijen.

8.2 Betaling is niet afhankelijk van goedkeuring of betaling door een opdrachtgever, hoofdaannemer of andere derde van Opdrachtgever.

8.3 Opdrachtgever meldt bezwaren tegen een factuur binnen zeven kalenderdagen na factuurdatum, onder concrete vermelding en onderbouwing van de betwiste post. Een bezwaar geeft op zichzelf geen recht op uitstel van betaling; voor verrekening, opschorting en inhouding geldt artikel 8.4. ROS onderzoekt het bezwaar en corrigeert een terecht vastgestelde factuurfout zo spoedig mogelijk.

8.4 Opdrachtgever is niet bevoegd tot verrekening, opschorting of inhouding, behalve voor zover een tegenvordering onherroepelijk is vastgesteld of door ROS schriftelijk is erkend, of dwingend recht zich tegen deze beperking verzet. Een bezwaar tegen een factuur of een klacht over de uitvoering schept op zichzelf geen uitzondering op deze regel.

8.5 Na het verstrijken van de betalingstermijn is Opdrachtgever zonder ingebrekestelling in verzuim en de wettelijke handelsrente verschuldigd, alsmede redelijke buitengerechtelijke en gerechtelijke incassokosten conform de wet.

8.6 ROS mag een voorschot, periodieke betaling of passende zekerheid verlangen en de uitvoering opschorten zolang deze uitblijft.

8.7 Opdrachtgever verstrekt vóór aanvang de juiste factuurgegevens, het factuuradres en alle vereiste order-, project- en werkbonnummers, alsmede toegang tot en instructies voor een verplicht facturatieportaal. Opdrachtgever meldt wijzigingen tijdig. Indien ROS de inzet en factuur voldoende kan onderbouwen, vormt het ontbreken van door Opdrachtgever te verstrekken gegevens of diens interne goedkeuring geen grond om betaling uit te stellen. ROS mag bij een aan Opdrachtgever toe te rekenen blokkade de factuur naar diens opgegeven e-mailadres sturen. ROS herstelt eigen factuurfouten zo spoedig mogelijk; wettelijke factuurvereisten blijven gelden.

Artikel 9 - Wijziging, opzegging en annulering

9.1 Opdrachtgever meldt wijzigingen, uitstel, vermindering van overeengekomen inzet en annulering schriftelijk aan ROS. Wijzigingen en uitstel vereisen schriftelijke overeenstemming over de gevolgen. Voor opzegging, annulering en voortijdige beëindiging gelden artikel 9.2 tot en met 9.7.

9.2 Indien in de Opdrachtbevestiging een vaste startdatum en een vaste einddatum zijn overeengekomen, is sprake van een Opdracht voor bepaalde tijd. Deze Opdracht kan door Opdrachtgever niet tussentijds regulier worden opgezegd. Voor zover wettelijk toegestaan wijken partijen voor deze zakelijke Opdracht uitdrukkelijk af van artikel 7:408 lid 1 BW. Tussentijdse beëindiging is uitsluitend mogelijk indien dit uitdrukkelijk in de Opdrachtbevestiging is toegestaan, partijen dit schriftelijk overeenkomen, of sprake is van een rechtsgeldige ontbinding of een dwingendrechtelijk beëindigingsrecht.

9.3 Een Opdracht met een vaste einddatum eindigt op die datum van rechtswege, tenzij schriftelijk verlengd; afzonderlijke opzegging is niet nodig. Een indicatieve einddatum, verwachte oplevering of genoemde projectmaand geldt niet als vaste einddatum, tenzij deze uitdrukkelijk als bindend is aangeduid of de exacte datum later schriftelijk is bevestigd. Zodra start- en einddatum schriftelijk als definitief zijn bevestigd, gelden deze als bindende looptijd.

9.4 Voor Opdrachten zonder vaste einddatum geldt een opzegtermijn van drie volledige kalenderweken. Indien in de Opdrachtbevestiging uitdrukkelijk een verwachte duur korter dan drie kalendermaanden is vastgelegd, kan een termijn van twee volledige kalenderweken gelden. De aanvang en het einde van deze termijnen worden bepaald volgens artikel 9.5.

9.5 Een opzegging van een Opdracht waarvoor reguliere opzegging volgens artikel 9.4 is toegestaan, wordt gericht aan ROS via contact@kraanmachinistenverhuur.nl of het in de Opdrachtbevestiging genoemde e-mailadres, met vermelding van de Opdracht en gewenste einddatum. De opzegtermijn begint op de eerste maandag na afloop van de kalenderweek waarin ROS de schriftelijke opzegging heeft ontvangen. De week van ontvangst telt niet mee. Vervolgens verstrijken twee respectievelijk drie volledige kalenderweken van maandag tot en met zondag. Een mondelinge mededeling of bericht uitsluitend aan de Professional of Eindklant geldt niet als opzegging aan ROS. Dit artikel maakt een Opdracht voor bepaalde tijd als bedoeld in artikel 9.2 niet tussentijds regulier opzegbaar.

9.6 Indien Opdrachtgever een Opdracht voor bepaalde tijd geheel of gedeeltelijk vóór de vaste einddatum stopzet, annuleert of de overeengekomen inzet vermindert zonder rechtsgeldige beëindigingsgrond of schriftelijk akkoord van ROS, volgt een eindafrekening wegens voortijdige beëindiging. Opdrachtgever vergoedt de overeengekomen inzetvergoeding over de resterende gereserveerde werkdagen en uren tot de vaste einddatum, verminderd met aantoonbaar bespaarde direct toerekenbare kosten en de netto-opbrengst van vervangende inzet van dezelfde gereserveerde capaciteit. Reeds verrichte werkzaamheden en aantoonbare niet-vermijdbare projectkosten blijven verschuldigd. ROS beperkt de schade redelijkerwijs en dubbele vergoeding vindt niet plaats.

9.7 Beëindiging of stillegging van de hoofdopdracht door de Eindklant, wijziging van de projectplanning, ontbreken van werkfront, het niet beschikbaar zijn van de Machine, vergunningen, toegang of begeleiding, of andere omstandigheden binnen de risicosfeer van Opdrachtgever of Eindklant, geeft op zichzelf geen recht om een Opdracht voor bepaalde tijd kosteloos voortijdig te beëindigen. Dit laat een gerechtvaardigde ontbinding wegens een toerekenbare tekortkoming van ROS, de beëindigingsrechten van artikel 7.3, 7.8 en 10, overmacht en dwingendrechtelijke rechten onverlet.

Artikel 10 - Opschorting en beëindiging

10.1 ROS mag de uitvoering geheel of gedeeltelijk opschorten indien Opdrachtgever niet tijdig betaalt, onvoldoende zekerheid verstrekt, noodzakelijke informatie of medewerking onthoudt, of indien de veiligheid, wettigheid of verzekerbaarheid van de werkzaamheden onvoldoende is gewaarborgd.

10.2 Iedere partij mag de overeenkomst ontbinden wegens een toerekenbare tekortkoming nadat de andere partij een redelijke schriftelijke hersteltermijn ongebruikt heeft laten verstrijken, tenzij herstel blijvend onmogelijk is of onmiddellijke beëindiging wettelijk gerechtvaardigd is.

10.3 ROS mag met onmiddellijke ingang beëindigen bij faillissement, surseance, liquidatie, beslag dat de uitvoering bedreigt, fraude, ernstige veiligheidsinbreuk, verlies van noodzakelijke toegang of vergunning, of herhaaldelijke niet-nakoming door Opdrachtgever.

10.4 Opschorting of beëindiging laat betalingsverplichtingen en rechten die naar hun aard voortduren onverlet.

10.5 Bij opschorting wegens een aan Opdrachtgever toerekenbare tekortkoming stelt ROS Opdrachtgever schriftelijk op de hoogte van de reden en de voorwaarden voor hervatting. De maatregel moet in redelijke verhouding staan tot de tekortkoming. Aantoonbare redelijke kosten van stillegging en herstart komen voor rekening van Opdrachtgever, voor zover wettelijk toegestaan en niet elders vergoed. ROS beperkt deze kosten redelijkerwijs.

10.6 Na herstel van de tekortkoming en voldoening aan rechtsgeldig verlangde zekerheid plannen partijen de hervatting in. ROS spant zich in om de inzet binnen een redelijke termijn te hervatten, rekening houdend met beschikbare capaciteit. Onmiddellijke terugkeer van dezelfde Professional is niet gegarandeerd. Voor niet beschikbare of niet geleverde inzet wordt geen inzetvergoeding berekend, behoudens een rechtsgeldige aanspraak op gereserveerde capaciteit of schadevergoeding zonder dubbele vergoeding.

Artikel 11 - Veiligheid, incidenten en stillegging

11.1 De Professional verricht vóór aanvang en tijdens het werk de gebruikelijke controles binnen zijn vakgebied. Deze controles nemen de verantwoordelijkheden van eigenaar, werkgever, materieelleverancier, constructeur, werkvoorbereider of veiligheidscoördinator niet over.

11.2 Bij een onveilige situatie, defect, ontbrekende documentatie of strijdige instructie mag ROS of de Professional het werk direct stilleggen. Opdrachtgever verhelpt de oorzaak voor zover deze binnen zijn verantwoordelijkheid valt. Voor de financiële gevolgen gelden de Opdrachtbevestiging en de aanvullende regeling van artikel 7.4, voor zover de oorzaak niet aan ROS is toe te rekenen. Dezelfde inzet of schade wordt niet dubbel vergoed.

11.3 Opdrachtgever meldt ieder incident, schadegeval, bijna-ongeval en onderzoek door een toezichthouder onmiddellijk aan ROS en bewaart relevante gegevens en bewijsstukken. Partijen werken redelijkerwijs mee aan onderzoek zonder daarmee aansprakelijkheid te erkennen.

Artikel 12 - Aansprakelijkheid van ROS

12.1 ROS is uitsluitend aansprakelijk voor schade die het gevolg is van een aan ROS toerekenbare tekortkoming of onrechtmatige daad, met inachtneming van de beperkingen in dit artikel. Indien herstel mogelijk is, krijgt ROS eerst een redelijke schriftelijke hersteltermijn, tenzij een ingebrekestelling wettelijk niet is vereist. De verantwoordelijkheden van ROS omvatten de in artikel 4.3 genoemde dienstverlening en eigen wettelijke verplichtingen.

12.2 Voor zover wettelijk toegestaan is aansprakelijkheid van ROS voor indirecte schade uitgesloten, waaronder gevolgschade, productieverlies, bedrijfsstagnatie, gemiste winst, reputatieschade en boetes of aanspraken uit overeenkomsten van Opdrachtgever met derden. Deze uitsluiting geldt niet voor de gevallen van artikel 12.5.

12.3 Voor schade door tekortkomingen in de aan Opdrachtgever toegewezen verantwoordelijkheden geldt artikel 5.7. Voor zover ROS volgens de wet aansprakelijk is voor een ingezette Professional, gelden de beperkingen van dit artikel voor zover rechtens toegestaan. De enkele inzet van een zelfstandige Professional of diens verzekering neemt mogelijke wettelijke aansprakelijkheid van ROS niet weg. Eventueel verhaal op de Professional wordt geregeld in de afzonderlijke overeenkomst tussen ROS en die Professional.

12.4 Opdrachtgever vrijwaart ROS tegen aanspraken van de Eindklant en andere derden voor zover deze voortvloeien uit een aan Opdrachtgever toe te rekenen tekortkoming in diens verantwoordelijkheden voor de Projectlocatie, Machine, projectorganisatie, informatie of instructies. Bij mede aan ROS toe te rekenen schade is de vrijwaring beperkt tot het aan Opdrachtgever toe te rekenen aandeel. De vrijwaring omvat redelijke kosten van onderzoek en verweer. ROS meldt aanspraken tijdig en voert het verweer in redelijk overleg; zonder overleg erkent ROS geen aansprakelijkheid en treft zij geen schikking voor rekening van Opdrachtgever, behalve indien redelijkerwijs onmiddellijk handelen noodzakelijk is. Artikel 12.5 blijft van toepassing.

12.5 De in deze voorwaarden opgenomen uitsluitingen en beperkingen van aansprakelijkheid en vrijwaringsverplichtingen gelden niet voor zover de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de bedrijfsleiding van ROS. Zij gelden evenmin voor zover toepassing daarvan in strijd is met dwingend recht of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbaar is.

12.6 Voor zover aansprakelijkheid van ROS rechtens vaststaat en beperking is toegestaan, is de vergoeding per gebeurtenis beperkt tot de voor de betrokken Professional over de kalendermaand van de gebeurtenis overeengekomen inzetvergoeding exclusief omzetbelasting. Zijn meerdere Professionals bij dezelfde gebeurtenis betrokken, dan geldt de som van hun inzetvergoedingen over die maand als grondslag. In alle gevallen geldt maximaal tienduizend euro per gebeurtenis en maximaal tienduizend euro per kalenderjaar voor alle aanspraken van dezelfde Opdrachtgever uit alle opdrachten gezamenlijk. Het nog niet verzonden zijn van een factuur maakt de grondslag niet nihil. Samenhangende gebeurtenissen gelden als één gebeurtenis en worden voor zowel de maandgrondslag als de jaarlimiet toegerekend aan de maand en het kalenderjaar van de eerste gebeurtenis. De beperking geldt ongeacht het bestaan of de uitkering van een verzekering van ROS. Artikel 12.5 blijft onverkort van toepassing.

12.7 Opdrachtgever meldt een mogelijke aanspraak onmiddellijk, neemt alle redelijke maatregelen ter beperking van schade en stelt ROS en een eventueel betrokken verzekeraar in staat onderzoek te doen en verweer te voeren. Iedere vordering jegens ROS vervalt twaalf maanden nadat Opdrachtgever met de schade en de mogelijk aansprakelijke partij bekend is geworden, tenzij binnen die termijn een procedure aanhangig is gemaakt of dwingend recht anders bepaalt.

Artikel 13 - Overmacht

13.1 Een partij is niet gehouden een verplichting na te komen zolang nakoming wordt verhinderd door een omstandigheid die buiten haar redelijke invloed ligt en niet krachtens wet of overeenkomst voor haar rekening komt.

13.2 Onder overmacht aan de zijde van ROS kunnen, afhankelijk van de omstandigheden, vallen: plotselinge ziekte of uitval waarvoor geen tijdige gelijkwaardige vervanging beschikbaar is, staking, transportstoring, overheidsmaatregel, ernstige weersomstandigheid, oorlog, terrorisme, epidemie, cyberincident, energie- of communicatiestoring en tekortkoming van een essentiële leverancier die ROS niet redelijkerwijs kon voorkomen. De in artikel 7.4 en 9.4 uitdrukkelijk aan Opdrachtgever toegedeelde omstandigheden blijven voor diens rekening; dit artikel verandert die risicoverdeling niet.

13.3 ROS informeert Opdrachtgever zo spoedig mogelijk en spant zich redelijkerwijs in de gevolgen te beperken of vervanging te organiseren. Na dertig dagen voortdurende overmacht mag ieder der partijen het nog niet uitgevoerde deel beëindigen zonder schadevergoeding; reeds verrichte prestaties en gemaakte kosten blijven verschuldigd.

Artikel 14 - Verzekering en verhaal

14.1 Opdrachtgever zorgt vóór en tijdens de inzet voor passende verzekeringen voor de aan hem toegewezen project-, bedrijfs-, werkgevers-, Machine- en materieelrisico’s, voor zover deze verzekerbaar zijn. Opdrachtgever laat verifiëren dat bediening van de Machine door een via ROS ingezette werknemer of zelfstandige Professional onder de toepasselijke dekking valt. Daarbij worden dekking en eventuele uitsluitingen voor de Machine zelf, lasten en zaken onder opzicht uitdrukkelijk gecontroleerd.

14.2 Opdrachtgever zorgt waar dit verzekerbaar en met de verzekeraar overeengekomen is voor medeverzekering van ROS en de Professional en afstand van verhaal, behalve bij opzet of bewuste roekeloosheid van degene op wie verhaal wordt gezocht. Alleen een daadwerkelijke polisbevestiging of verklaring van de verzekeraar geldt als bewijs daarvan. Een bepaling in deze voorwaarden schept op zichzelf geen verzekeringsdekking.

14.3 Opdrachtgever verstrekt vóór aanvang op verzoek relevante polisbladen of een verklaring van de verzekeraar waaruit de dekking, verzekerde bedragen, eigen risico’s en relevante uitsluitingen blijken. Opdrachtgever meldt schorsing, beëindiging of wezenlijke beperking van de dekking onmiddellijk aan ROS. Bij onvoldoende duidelijkheid of dekking mag ROS de inzet opschorten totdat partijen passende maatregelen schriftelijk hebben vastgelegd.

14.4 Eigen risico’s en onverzekerde schade worden gedragen overeenkomstig de wettelijke en contractuele risicoverdeling, waaronder artikel 12; het enkele ontbreken van dekking verschuift deze risicoverdeling niet. Een verzekering van de Professional betekent niet automatisch dat ROS is meeverzekerd. Verzekeringsverplichtingen van zelfstandige Professionals en eventuele verhaalsafspraken worden afzonderlijk in hun overeenkomst met ROS vastgelegd.

Artikel 15 - Rechtstreekse indiensttreding en bemiddelingskosten

15.1 ROS belemmert een Professional niet om na een terbeschikkingstelling rechtstreeks bij Opdrachtgever in dienst te treden indien en voor zover artikel 9a van de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs of ander dwingend recht van toepassing is.

15.2 Opdrachtgever meldt een voorgenomen rechtstreekse arbeids- of opdrachtovereenkomst met een door ROS geïntroduceerde Professional vooraf schriftelijk aan ROS. Voor de door ROS verrichte werving, selectie, introductie, administratie en eventuele opleiding is Opdrachtgever een redelijke vergoeding verschuldigd, voor zover wettelijk toegestaan.

15.3 De hoogte of berekeningswijze van die vergoeding wordt bij voorkeur in de Opdrachtbevestiging vastgelegd. Ontbreekt die afspraak, dan is uitsluitend een redelijke vergoeding verschuldigd die in verhouding staat tot de aantoonbare dienstverlening en reeds verstreken inzetduur. Deze bepaling wordt nooit uitgelegd als een verboden belemmering van indiensttreding.

Artikel 16 - Geheimhouding en persoonsgegevens

16.1 Partijen houden vertrouwelijke bedrijfs-, project- en persoonsgegevens geheim en gebruiken deze uitsluitend voor uitvoering van de overeenkomst, behoudens wettelijke verplichting of voorafgaande toestemming.

16.2 Iedere partij verwerkt persoonsgegevens als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke voor haar eigen doeleinden, tenzij partijen schriftelijk anders vastleggen. Partijen nemen passende beveiligingsmaatregelen en melden een relevant datalek zonder onnodige vertraging.

16.3 Opdrachtgever gebruikt contact- en identiteitsgegevens van Professionals niet voor andere doeleinden dan projectuitvoering, wettelijke administratie en een rechtmatige rechtstreekse aanbieding overeenkomstig het vorige artikel.

Artikel 17 - Klachten

17.1 Veiligheidsklachten worden onmiddellijk gemeld. Andere klachten over de uitvoering worden zo spoedig mogelijk en uiterlijk binnen vijf werkdagen na ontdekking schriftelijk en gemotiveerd gemeld.

17.2 Opdrachtgever geeft ROS een redelijke gelegenheid de klacht te onderzoeken en, waar passend, herstel, vervanging of een andere oplossing aan te bieden. Een klacht geeft op zichzelf geen recht op uitstel van betaling; voor verrekening, opschorting en inhouding geldt artikel 8.4.

Artikel 18 - Slotbepalingen

18.1 ROS mag rechten en verplichtingen aan een groepsmaatschappij of rechtsopvolger overdragen. Opdrachtgever mag zijn positie uitsluitend met voorafgaande schriftelijke toestemming van ROS overdragen, welke toestemming niet op onredelijke gronden wordt onthouden.

18.2 Indien een bepaling nietig, vernietigbaar of onafdwingbaar is, blijven de overige bepalingen van kracht. Partijen vervangen de betreffende bepaling door een geldige bepaling die doel en strekking zo dicht mogelijk benadert.

18.3 Het niet direct uitoefenen van een recht houdt geen afstand van dat recht in. Afstand is alleen geldig indien schriftelijk en uitdrukkelijk gedaan.

18.4 Op iedere rechtsverhouding met ROS is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Geschillen worden exclusief voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Den Haag, tenzij dwingend recht een andere rechter voorschrijft.

18.5 De Nederlandse tekst is leidend. ROS mag deze voorwaarden voor toekomstige Opdrachten wijzigen. Voor een bestaande Opdracht blijft de bij het aangaan daarvan toepasselijke versie gelden, tenzij partijen een wijziging rechtsgeldig overeenkomen. Het toepassen van een reeds overeengekomen jaarlijkse tariefaanpassing volgens artikel 7 is geen wijziging van deze voorwaarden.